

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»
_____ Т.С. Касьянова
Принят педагогическим советом
МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»
« _____ » _____ 2021 г.
Протокол № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРА

1. Общие положения

- 1.1. Портфолио педагога дополнительного образования - это диагностика состояния педагога, запросов, интересов, возможностей педагога, совместная с учащимися, родителями, коллегами деятельность по выстраиванию персональной траектории достижений, организация деятельности и включение необходимых ресурсов регистрации успехов, достижений и наград.
- 1.2. Портфолио педагога позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности - учебно-воспитательной, творческой, социальной, коммуникативной и других. Портфолио определяется как коллекция «научно-практической продукции, которая демонстрирует его профессиональный рост, сертифицируемых индивидуальных и коллективных достижений».
- 1.3. Портфолио педагога - перспективная форма представления профессиональных достижений, самопрезентация педагогического кредо.

2. Цель портфолио педагога дополнительного образования

Представить отчет по процессу педагогической деятельности, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание результативности обучения учащихся по предмету урочной и внеклассной деятельности, продемонстрировать становление целостной личности профессионала.

3. Задачи портфолио педагога дополнительного образования

- поддерживать высокую мотивацию профессионального роста;
- выявлять существующий уровень профессиональной компетенции;
- поощрять их активность и инициативу;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности педагога;
- совершенствовать конструктивные умения - ставить цели, планировать и организовывать собственную педагогическую деятельность;
- развивать гностические способности - умения анализировать свою деятельность и деятельность обучающихся.

4. Функции портфолио педагога дополнительного образования

- повышение мотивации роста профессионального мастерства, уровня осознания возможностей;
- систематизация и ранжирование научно-практической продукции, профессиональных достижений по уровням значимости.

5. Структура портфолио педагога дополнительного образования

Представляет собой комплексную модель, состоящую из четырех разделов:

1. **Сведения о педагоге.** Информация об образовании, стаже, повышении квалификации, квалификационная категория.
2. **Результаты педагогической деятельности.** Данный раздел предполагает как качественную, так и количественную оценку результатов участия педагога и его учеников в мероприятиях, конкурсах, выставках, концертах. Отчеты, документы или их копии грамот, дипломов и т.д.
3. **Результаты методической деятельности.** Собрание различных методических, дидактических, диагностических, творческих педагога и его учеников, а также описание основных форм и направлений его профессиональной активности: участие в научных конференциях,

педагогических советах, методических неделях, семинарах-практикумах, мастер-классах, конкурсах, выставках, концертах, разработка программ, обобщение собственного педагогического опыта.

4. **Внеурочная деятельность.** Собрание программ, каталогов, сценариев внеклассных и внешкольных мероприятий. Портфолио оформляется в виде персональной папки с приложениями работ педагога и учащихся, представленных в виде текстов, таблиц, графиков, фотографий, видеозаписей.