

ПРИНЯТО  
на общем родительском собрании  
МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»  
\_\_\_\_\_ Т.С. Касьянова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О Совете родителей(законных представителей) несовершеннолетних учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение О Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный».

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный» (далее - Совет) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный» (далее - Учреждение), реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.3. Совет действует на основании настоящего Положения, который утверждается руководителем Учреждения.

## **2. Основные задачи и функции совета**

Совет имеет право:

- Выражать аргументированное мнение и вносить предложения коллегиальным органам управления Учреждением по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних учащихся.
- Содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.
- Информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета.
- Участвовать в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- Оказывать помощь Учреждению в организации и проведении общих родительских собраний.
- Участвовать в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдению санитарно-гигиенических правил и нормативов.
- Участвовать в планировании, подготовке, организации и проведении мероприятий Учреждения.

## **3. Компетенция Совета**

Для осуществления своих задач Совет родителей:

- 3.1. Создает руководящий орган Совета в соответствии с настоящим Положением.
- 3.2. Создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы Совета, определяет их полномочия.
- 3.3. Представляет интересы родителей (законных представителей) в других коллегиальных органах Учреждения, а также в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 3.4. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.5. Осуществляет контроль за:
  - организацией и качеством образовательного процесса;
  - учащимся по соблюдению ими правил внутреннего распорядка Учреждения.
- 3.6. Вносит предложения администрации Учреждения и коллегиальным органам управления Учреждения по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания учащихся. Получает информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.8. Участвует в организации досуга учащихся.
- 3.9. Ходатайствует перед администрацией Учреждения о поощрении родителей (законных представителей) за оказание помощи Учреждению, активную работу в Совете и классных родительских комитетах.

#### **4. Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета**

4.1. Совет формируется из классных родительских комитетов Учреждения, избранных на классных родительских собраниях.

4.2. Работники, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть членами Совета.

4.3. Член Совета не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.4. Общее количество членов Совета, состоящих из классных родительских комитетов, формируется исходя из количества классов, сформированных на текущий учебный год.

4.5. В состав Совета на постоянной основе входит руководитель Учреждения.

4.6. Совет родителей создается на период с сентября по май месяц текущего учебного года.

4.7. На первое заседание Совет собирается в сентябре месяце текущего учебного года.

4.8. На первом заседании Совета избирается его Председатель, заместитель Председателя, избирается (назначается) секретарь.

4.9. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются сроком на 1 текущий учебный год.

#### **5. Председатель, заместитель председателя, секретарь**

5.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.2. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

5.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

#### **6. Организация работы Совета**

6.1. Первое заседание Совета проводит Председатель Совета, избранный в прошедшем году.

6.2. Заседания Совета проводятся не реже 2-х раз за учебный год.

На внеочередные заседания Совет собирается по инициативе Председателя Совета, по требованию руководителя Учреждения или заявлению членов Совета,

подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

6.3. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета.

6.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета.

6.5. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее  $2/3$  его членов от списочного состава.

6.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.7. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) учащихся и классных родительских комитетов.

6.8. На заседании Совета ведется протокол.

6.9. В протоколе заседания Совета указываются:

- место, дата и время проведения заседания;
- количество членов присутствующих на заседании;
- фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.10. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.11. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

## **7. Права, обязанности и ответственность члена Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.1.3. Требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7.1.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя Совета.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.4. Член Совета может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению классного родительского комитета.

7.5. После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена.

7.6. Члены Совета имеют право приглашать для участия в заседании Совета представителей администрации Учреждения, педагогического состава Учреждения, органов местного самоуправления, здравоохранения и других организаций, и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.