

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»
Т.С. Касьянова
Принят педагогическим советом
МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»
«08» апреля 2021г.
Протокол № 17

ПОЛОЖЕНИЕ О ХОРОВОМ ОТДЕЛЕНИИ

1. Общие положения.

На хоровом отделении в соответствии с учебным планом проводятся уроки по следующим дисциплинам:
Хор, сольфеджио, музыкальная литература, музыкальный инструмент, музицирование, основы хорового дирижирования.

2. Цели и задачи:

Выявление в процессе обучения наиболее одаренных детей, привитие навыков хорового пения, работа над ансамблем в партиях, дикцией, музыкальным строем, воспитание нравственности, духовности, внутренней культуры детей.

Профессиональная ориентация наиболее одаренных детей к поступлению в соответствующие специальные средние и высшие учебные заведения.

3. Организация учебно-воспитательного процесса.

Организация учебно-воспитательного процесса проходит в соответствии с учебными планами отделения, программой деятельности центра, образовательной программой.

На отделении работают педагоги дополнительного образования, имеющие соответствующую квалификацию по диплому, прошедшие аттестацию, владеющие методиками обучения по предмету, знаниями в области психологии детей и педагогики.

Педагоги отделения участвуют в методической и концертно-шефской работе центра.

4. Функционал руководителя отделения.

Руководство отделением возлагается директором центра на одного из самых опытных и авторитетных педагогов дополнительного образования.

Руководитель отделения:

утверждает календарные планы педагогов и индивидуальные планы учащихся, контролирует их выполнение; следит за успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной учащихся, посещает классные занятия и оказывает методическую помощь преподавателям;

готовит материалы для составления расписания занятий;

составляет в начале каждого полугодия план работы отделения, обсуждает его на совещании отделения;

организует проведение экзаменов и зачетов, мероприятий по общественно-просветительской деятельности своего отделения;

принимает участие в организации и проведении консультаций для поступающих в школу и приемных испытаний;

составляет планы повышения квалификации преподавателей отделения;

организует мероприятия, способствующие повышению педагогического мастерства преподавателей.