

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
Администрация муниципального образования город Краснодар
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования муниципального образования город Краснодар
«Центр детского творчества и искусств «Юбилейный»

350004, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар,
Западный внутригородской округ, ул.Алма-Атинская, 2
ИНН 2308075394 ОГРН 1022301204771
тел.(8861) 261-85-50, 261-72-52 e-mail: artshcool24@mail.ru

Принят педагогическим советом
МБОУ ДО ЦДТиИ «Юбилейный»
«Юбилейный»
27 декабря 2024 года
Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ЦДТиИ

Т.С. Касьянова
27 декабря 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ МБОУ ДО ЦДТиИ «ЮБИЛЕЙНЫЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации поступлений (далее по тексту Положение) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества и искусств «Юбилейный» (далее Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ и Гражданским Кодексом РФ.

1.2. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п.8 ст.41 Закона РФ «Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.3. Положение регулирует порядок привлечения и расходования Центром средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации поступлений.

1.4. В соответствии с уставом Центра, наряду с основными источниками формирования имущества и денежных средств, которыми являются

бюджетные ассигнования и имущество, закрепляемое за Центром на праве оперативного управления, дополнительными источниками финансирования могут быть добровольные пожертвования и целевые взносы, а также другие, не запрещённые законодательством поступления.

1.5. Дополнительные финансовые средства добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством поступления, могут направляться в Центр от физических и (или) юридических лиц, в том числе от родителей (законных представителей) детей, обучающихся в Центре, других физических лиц, юридических лиц (организаций), осуществляющих благотворительную деятельность.

1.6. Привлечение Центром дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Центра.

1.7. Привлечение Центром дополнительных финансовых средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

1.8. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Центра являются добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании

1.9. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Центром в целях восполнения недостающих Центру бюджетных средств для развития материально-технической базы Центра.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация Центра в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи Центру как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи администрация Центра должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств Центра должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы Центра.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Центра, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Центру по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет Центра.

4.3. Общественные органы, органы совета учреждения в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Центру средствами. Администрация Центриф обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Центра и другие расходы, связанные с деятельностью Центра, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету Центра или другому общественному органу для рассмотрения на родительских собраниях.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Центра на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор Центра.